

GroupSessionで効率化！「介護サービス調整」編



このスライドの使い方
「→」または「↓」で進む
「←」または「↑」で戻る



マウスの左クリックでも進めることができます

北見市医療福祉情報連携協議会 システム構築専門部会長 田頭剛弦
(北星記念病院 医療情報管理室室長)



セキュリティログイン画面



はじめに、医療介護連携と同様にセキュリティログインを行います（北まるnet設定コードを参照）。

サービスメニュー画面



The screenshot shows a web browser window with the Cisco logo and "SSL VPNサービス" header. The user is logged in as "User:kitamaru27" with a "ログアウト" button. A "Webブックマーク" section contains the following items:

- DASCH Pro
- DASCH Pro ログイン画面
- 電子お薬手帳
- 電子お薬手帳 ログオン画面
- GSession**
- GSession ログイン画面**

サービスメニューの「GSession」をクリックします。

GroupSessionログイン画面

北見市医療福祉情報連携協議会
グループセッション
GROUP SESSION 4

※ユーザーID,パスワードを入力しログインしてください

ユーザーID パスワード

mdr ●●●●●● ログイン

▶ 操作説明『オンラインチュートリアル』
📱 携帯からアクセス!『GSモバイル』
🔔 リマインダー更新通知『CrossRide』

北まるnetのユーザーIDとパスワードでログインします。

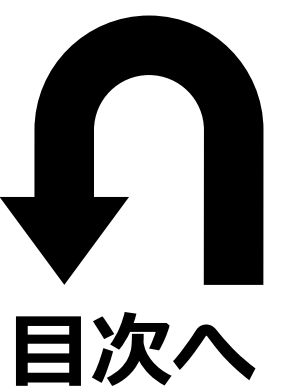
目次

目次をクリックするとスライドへ移動します

- ① サービス依頼（ケアマネ → サービス事業所）：ショートメール
- ② サービス対応可否の連絡（サービス事業所 → ケアマネ）：ショートメール
- ③ サービス担当者会議の日程調整（ケアマネ → サービス事業所）：回覧板
- ④ サービス担当者会議の参加可否連絡（サービス事業所 → ケアマネ）：回覧板
- ⑤ サービス担当者会議の参加可否確認（ケアマネ）：回覧板
- ⑥ サービス担当者会議の開催日連絡（ケアマネ → サービス事業所）：スケジュール
- ⑦ サービス担当者会議後の連絡（ケアマネ → サービス事業所）：ショートメール
- ⑧ ケアプラン受領後の連絡（サービス事業所 → ケアマネ）：ショートメール
- ⑨ 毎月の利用票等の連絡（ケアマネ → サービス事業所）：ショートメール
- ⑩ 毎月の利用票（実績）等の連絡（サービス事業所 → ケアマネ）：ショートメール

① サービス依頼

ケアマネジャーから各サービス事業所へ



ショートメール



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット

ショートメール

受信 新規作成

OK 草稿に保存 ひな形

送信者 テスト 三郎

宛先* + テスト 一郎 [削除]

CC +

BCC +

件名* 主治医ケアマネジャー連絡票について

無し
 電話
 重要
 スマイル
 悩み
 怒り
 悲しみ
 ビール
 ハート
 疲れ

主治医ケアマネジャ連絡票.pdf 添付 削除

本文*

お世話になっております。
主治医ケアマネジャー連絡票を添付いたしますので、利用者さまの状況確認をお願いいたします。

		フェイスシート	
		受付日	受付者
1	利用者氏名	性別	生年月日
	住所	電話番号	121 歳
2	主訴		
3	生活歴	生活歴	
		家族状況	ジェノグラム 備考
	経過・病歴	家族氏名/続柄	連絡先
4	日常生活自立度	障害高齢者の日常生活自立度 AI	認知症高齢者の日常生活自立度 II a
5	認定情報	要介護1 期間	認定日 R3.4.5
		介護被保険者番号	交付日 R3.4.6
6	ADL	移動	自立
		食事	自立
		排泄	自立
		入浴	一部介助
		更衣	自立
		整容・口腔	自立
7	認知・行動		
8	医学的管理	特になし	
9	被保険者情報	介護保険負担割合証/割負担	医療被保険者番号
10	現在利用しているサービス	北まるネット同意	

ケアマネジャーが、各サービス事業所へサービス依頼をショートメールで行う方法を紹介します。

メイン画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 **ショートメール** チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

再読込 個人設定

2021
7/29(木) 16:04

前回ログイン時間
2021/07/29 15:15:58
最終ログイン時間一覧

インフォメーション

【回覧板】未読メッセージがあります。

- ・テスト 三郎: 1件

【ショートメール】未読メッセージがあります。

- ・テスト 三郎: 3件

スケジュール

個人週間 月間 << 今日 >>

7月29日(木)	7月30日(金)	7月31日(土)	8月1日(日)	8月2日(月)	8月3日(火)	8月4日(水)

回覧板

アカウント	タイトル	日時	送信者
テスト 三郎	協議会総会について	2021/05/07 17:17:59	テスト 一郎

ショートメール

送信者	件名	宛先	日時
システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 協議会総会について	テスト 三郎	2021/05/07 17:17:59
テスト 一郎	! 市民フォーラムの日程について	テスト 三郎	2021/05/07 16:02:12
テスト 一郎	Aさんの介護情報について	テスト 三郎	2021/05/07 13:42:08

ショートメールタブをクリック

メイン画面で、「ショートメール」タブをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

再読込 アカウント管理 個人設定

ショートメール

受信

新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 協議会総会について	0.5KB	2021/05/07 17:17:59
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 市民フォーラムの日程について	0.3KB	2021/05/07 16:02:12
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	Aさんの介護情報について	0.2KB	2021/05/07 13:42:08
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 次回協議会開催日時の希望をお知らせください	0.5KB	2021/05/06 11:50:10
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 協議会ワーキンググループ開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/06 11:47:10
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 編集通知 理事会開催のお知らせ	0.4KB	2021/05/01 11:15:12
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 理事会開催のお知らせ	0.5KB	2021/05/01 11:07:07
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 理事会開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/01 10:39:11

Account: テスト 三郎

Mailbox: 受信 (3), 送信, 草稿, ゴミ箱 [空にする]

Disk usage: 0.4MB

User info: テスト包括支援センター

Buttons: 宛先, CC, BCC, 全選択, テスト 三郎, ひな形(個人) 追加

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、「新規作成」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三部 ログアウト ヘルプ

ショートメール

アカウント
メールボックス
ユーザ情報
テスト包括支援センター
宛先 CC BCC
全選択
テスト 三部
ひな形(個人) 追加

受信 新規作成

OK 草稿に保存 ひな形

送信者 テスト 三部

宛先 +

CC +

BCC +

件名

無し 電話 重要 スマイル 悩み 怒り 悲しみ ビール ハート

添付 削除

本文

ユーザ選択

グループ マイグループ 代表アカウント
全グループから選択
テスト総合病院
テスト 一部

追加 削除

宛先

選択

閉じる

①「+」ボタンをクリックするとユーザ選択画面が表示されます

②グループ→ユーザの順で選択し「追加」ボタンをクリックすると宛先へ移動します

③「選択」ボタンをクリックすると確定します

ワンポイントアドバイス
宛先は、複数名選択できますので、複数事業所へ依頼をするときは一括で送信することができます

「+」ボタンをクリックして、宛先を選択します。

ショートメール画面



ケアマネジャー

The screenshot shows the 'ショートメール' (Short Mail) interface. The top navigation bar includes 'メイン', 'ユーザ情報', 'スケジュール', '閲覧板', 'ショートメール', 'チャット', and 'アンケート'. The main content area is titled 'ショートメール' and includes a sidebar for account and mailbox management, and a central form for composing a message. The form fields include '送信者' (Sender), '宛先' (Recipient), 'CC', 'BCC', '件名' (Subject), and '本文' (Body). A '添付' (Attach) button is visible below the subject field. A red box with the instruction '②本文を入力します' (Enter the main text) is overlaid on the body text area. A red box with the instruction '③「添付」ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます' (Clicking the 'Attach' button displays the file selection screen) points to the '添付' button. A blue box with the text 'フェイスシート PDF' and a red arrow points to the file selection dialog. The dialog has a title '添付ファイルを選択してください。' (Please select an attachment file.) and a '添付' button. A red box with the instruction '④「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします' (Click 'Select File' to choose an attachment file or drop the file into the drop area) points to the 'ファイルを選択' button. A red box with the instruction '⑤「添付」ボタンをクリックして確定します' (Click the 'Attach' button to confirm) points to the '添付' button in the dialog. A red box with the instruction '①件名を入力します' (Enter the subject) points to the '件名' field. A red box with the instruction '②本文を入力します' (Enter the main text) is overlaid on the body text area.

①件名を入力します

③「添付」ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます

④「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします

フェイスシート PDF

⑤「添付」ボタンをクリックして確定します

②本文を入力します

件名とメール本文を入力し、添付ファイルがある場合は、「添付」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

宛先、件名、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成

送信 戻る

送信者 テスト 三郎

宛先 テスト 一郎 テスト 二郎

サービスの依頼

フェースシート.pdf

お世話になっております。

サービス提供を依頼したい利用者様を紹介いたしますので、フェースシートにてご確認ください。

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面

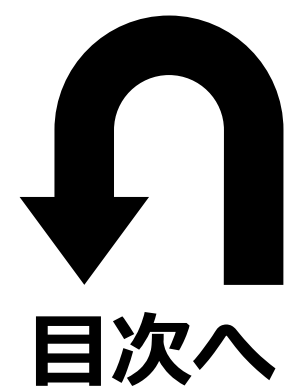


ケアマネジャー

「メッセージの送信が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

②サービス対応可否の連絡

各サービス事業所からケアマネジャーへ



メイン画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール ショートメール チャット 回覧板

ヘルプ 再読込 個人設定

インフォメーション
[ショートメール] 未読メッセージがあります。 **ショートメールのお知らせをクリックします**
・ テスト 一郎: 1件

スケジュール
個人週間 月間 今日

8月20日(金)	8月21日(土)	8月22日(日)	8月23日(月)	8月24日(火)	8月25日(水)	8月26日(木)

ショートメール

送信者	件名	宛先	日時
テスト 三郎	サービスの依頼	テスト 一郎	2021/08/20 16:11:12

件名をクリックするとメッセージ画面に直接移動します。

前回ログイン時間
2021/07/19 16:23:18
最終ログイン時間一覧

2021
8/20(金) 16:22

網走 設定
8月20日(金) [明日・週間の天気]
天気 [網走の週間予報]
降水確率 0/0/0
最高/最低気温 22 / 15

札幌 設定
8月20日(金) [明日・週間の天気]
天気 [札幌の週間予報]
降水確率 0/0/0
最高/最低気温 30 / 17

サービス事業所がショートメールでサービス対応の可否を連絡する方法を紹介します。メイン画面で新着メッセージを確認します。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール ショートメール チャット 回覧板

テスト 一郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信

新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	サービスの依頼	53.8KB	2021/08/20 16:11:12
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	テストメール	0.0KB	2021/05/14 16:39:02
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	主治医ケアマネジャー連絡票について	421.4KB	2021/05/08 12:02:37
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認完了通知	0.5KB	2021/05/06 16:35:19
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認情報更新通知 次回協議会開催日時の希望をお知らせください	0.5KB	2021/05/06 11:52:49
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認完了通知	0.5KB	2021/05/01 11:14:04
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	Re: 理事会開催のお知らせ	0.5KB	2021/05/01 10:48:29

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、新着メッセージを開きます。

ショートメール画面



サービス事業所

フェイスシート

受付日		受付者	
1	利用者氏名	性別	生年月日
1	住所	電話番号	121 歳
2	主訴		
3	生活歴	生活歴	
		家族状況	ジェノグラム 備考
	経過・病歴	家族氏名/続柄	連絡先
		病名	医療機関/医師
4	日常生活自立度	障害高齢者の日常生活自立度 A1	認知症高齢者の日常生活自立度 II a
5	要介護1	期間	認定日 R3.4.5
	介護被保険者番号		交付日 R3.4.6
6	ADL	移動	自立
		食事	自立
		排泄	自立
		入浴	一部介助
		更衣	自立
		整容・口腔	自立
7	認知・行動		
8	医学的管理	特になし	
9	被保険者情報	介護保険負担割合証1割負担	医療被保険者番号
10	現在利用しているサービス	北まるネット同意	

フェイスシートの添付文書をクリックすると、パソコンへファイルがダウンロードされますので、ダウンロード画面で「ファイルを開く」をクリックするとフェイスシートが表示されます。

ショートメール画面



サービス事業所

The screenshot shows the GroupSession web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'メイン', 'ユーザ情報', 'スケジュール', 'ショートメール', 'チャット', and '回覧板'. The 'ショートメール' tab is active. Below the navigation bar, there is a search bar and buttons for '再読込', 'アカウント管理', and '個人設定'. The main content area displays an email titled 'サービスの依頼' (Service Request) from 'テスト 三郎' (Test Sanjiro) dated '2021/08/20 16:11:12'. The email body contains the text: 'お世話になっております。サービス提供を依頼したい利用者様を紹介いたしますので、フェースシートにてご検討ください。' (Thank you for your attention. We would like to introduce users who want to request services, so please check the face sheet.) A red callout box with a white arrow points to the '返信' (Reply) button in the email header. The footer of the page reads 'GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社'.

サービス対応の可否をケアマネジャーへ返信します。

ショートメール画面



サービス事業所

宛先と件名は自動で入力されますので、本文を入力し「OK」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



サービス事業所

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール ショートメール チャット 回覧板

テスト 一部 ログアウト ヘルプ

ショートメール

返信マークが表示されていることを確認します

再読込 アカウント管理 個人設定

アカウント

テスト 一部

メールボックス

- 受信
- 送信
- 草稿
- ゴミ箱 [空にする]
- ラベル
- 協議会

ディスク使用量:0.5MB

ユーザ情報

テスト総合病院

宛先 CC BCC

全選択

テスト 一郎

ひな形(個人) 追加

受信 サービスの依頼

+ 新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

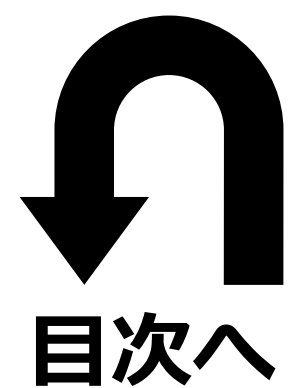
<input type="checkbox"/>	送信者	件名	サイズ	日時
<input checked="" type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービスの依頼	53.8KB	2021/08/20 16:11:12
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	テストメール	0.0KB	2021/05/14 16:39:02
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	! 主治医ケアマネジャー連絡票について	421.4KB	2021/05/08 12:02:37
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認完了通知	0.5KB	2021/05/06 16:35:19
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認情報更新通知 次回協議会開催日時の希望をお知らせください	0.5KB	2021/05/06 11:52:49
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 確認完了通知	0.5KB	2021/05/01 11:14:04
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	Re: 理事会開催のお知らせ	0.5KB	2021/05/01 10:48:29

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

メッセージに返信マークが表示されると完了です。

③ サービス担当者会議の日程調整

ケアマネジャーから各事業所へ



回覧板



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

回覧板 [新規作成]

OK 戻る

発信者 テスト 三郎

宛先選択

テスト 一郎 [削除]
テスト 二郎 [削除]
テスト 四郎 [削除]

タイトル※ 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について

内容※

サービス事業所 にご担当者様

お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。

① 9月 9日 (木) 13:00
② 9月10日 (金) 13:00

ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。

現在の文字数:142 / 30000 文字

メモ欄の修正※ 確認後のメモ欄修正 不可 可

添付

削除 添付

居宅サービス計画書 (2) .pdf
居宅サービス計画書 (1) .pdf
サービス担当者に対する照会内容.pdf
週間サービス計画表.pdf

回覧先確認状況 公開 非公開

OK 戻る

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ケアマネジャーが回覧板でサービス担当者会議の日程調整する方法を紹介します。

メイン画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール **回覧板** ショートメール チャット アンケート

ヘルプ

再読込 個人設定

2021
7/29(木) 16:04

前回ログイン時間
2021/07/29 15:15:58
最終ログイン時間一覧

スケジュール

7月29日(木)	7月30日(金)	7月31日(土)	8月1日(日)	8月2日(月)	8月3日(火)	8月4日(水)

回覧板

アカウント	タイトル	日時	送信者
テスト 三郎	協議会総会について	2021/05/07 17:17:59	テスト 一郎

ショートメール

送信者	件名	宛先	日時
システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 協議会総会について	テスト 三郎	2021/05/07 17:17:59
テスト 一郎	! 市民フォーラムの日程について	テスト 三郎	2021/05/07 16:02:12
テスト 一郎	Aさんの介護情報について	テスト 三郎	2021/05/07 13:42:08

メイン画面で、「回覧板」タブをクリックします。

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三部 ログアウト ヘルプ

回覧板 [受信] 再読込 アカウント管理 個人設定

アカウント テスト 三部

フォルダ 受信 (1) 送信 ゴミ箱 [空にする]

受信

<input type="checkbox"/>	タイトル	確認	日時▼	発信者
<input type="checkbox"/>	協議会総会について	1/2	2021/05/07 17:17:59	テスト 一郎
<input type="checkbox"/>	次回協議会開催日時の希望をお知らせください	2/2	2021/05/06 11:50:10	テスト 一郎
<input type="checkbox"/>	理事会開催のお知らせ	2/2	2021/05/01 11:07:07	テスト 一郎

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

新規回覧板ボタンをクリック

回覧板画面が表示されますので、「新規回覧板」ボタンをクリックします。

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三部 ログアウト ヘルプ

回覧板 【新規作成】

発信者: テスト 三部

回覧先*: **宛先選択** テスト 一郎 [削除] テスト 二郎 [削除] テスト 四郎 [削除]

タイトル*: 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について

内容*: サービス事業所 ご担当者様
お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。
① 9月 9日 (木) 13:00
② 9月10日 (金) 13:00
ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認
現在の文字数:142 / 30000 文字

メモ欄の修正*: 確認後のメモ欄修正 不可 可

添付: 削除 添付
居宅サービス計画書 (2) .pdf
居宅サービス計画書 (1) .pdf
サービス担当者に対する照会内容.pdf
週間サービス計画表.pdf

回覧先確認状況: 公開 非公開

OK 戻る

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

①「宛名選択」ボタンをクリックするとユーザ選択画面が表示されます

ユーザ選択

グループ マイグループ 代表アカウント

全グループから選択

テスト総合病院

テスト 一郎

宛先

追加 削除

選択

閉じる

②グループ→ユーザの順で選択し「追加」ボタンをクリックすると宛先へ移動します

③「選択」ボタンをクリックすると確定します

ワンポイントアドバイス
宛先は、複数名選択できますので、複数事業所へ依頼をするときは一括で送信することができます

「宛名選択」ボタンをクリックして、宛先を選択します。

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

回覧板 [新規作成]

OK 戻る

発信者 テスト 三部

宛先選択

回覧先* テスト 一郎 [削除]
テスト 二郎 [削除]
テスト 四郎 [削除]

タイトル* 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について

内容* サービス事業所 ご担当者様
お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。
① 9月 9日 (木) 13:00
② 9月10日 (金) 13:00
ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。
現在の文字数:142 / 30000 文字

メモ欄の修正* 確認後のメモ欄修正 不可 可

添付

削除 添付

添付ファイル:
居宅サービス計画書 (2) .pdf
居宅サービス計画書 (1) .pdf
サービス担当者に対する照会内容.pdf
週間サービス計画表.pdf

回覧先確認状況 公開 非公開

OK 戻る

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

⑤ 「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします

① タイトルを入力します

② 内容を入力します

③ 確認後のメモ欄の修正は「不可」にチェックしてください

④ ファイルを添付する場合は添付ボタンをクリックします

webvpn.kitamarunet.jp

添付ファイルを選択してください。

ファイルを選択 ファイル未選択 添付

サービス計画書 PDF → ここにファイルをドロップしてください。

添付できるファイルサイズは2MBまでです。

× ウィンドウを閉じる

⑥ 「添付」ボタンをクリックして確定します

タイトルと内容を入力し、添付ファイルがある場合は、「添付」ボタンをクリックします。

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

回覧板 [新規作成]

OK 戻る

発信者 テスト 三郎

回覧先* テスト 一郎 [削除]
宛先選択 テスト 二郎 [削除]
テスト 四郎 [削除]

タイトル* 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について

内容* サービス事業所 ご担当者様
お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。
① 9月 9日 (木) 13:00
② 9月10日 (金) 13:00
ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。
現在の文字数:142 / 30000 文字

メモ欄の修正* 確認後のメモ欄修正 不可 可

添付 削除 添付
居宅サービス計画書 (2) .pdf
居宅サービス計画書 (1) .pdf
サービス担当者に対する照会内容.pdf
週間サービス計画表.pdf

回覧先確認状況 公開 非公開

OK 戻る

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

「OK」ボタンをクリックします

こちらの「OK」ボタンでも同じです

タイトル、内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三部 ログアウト ヘルプ

回覧板 [新規作成確認]

送信 戻る

発信者	テスト 三部
回覧先	テスト 一郎 テスト 二郎 テスト 四郎
タイトル	北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について
内容	サービス事業所 ご担当者様 お世話になっております。 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。 ① 9月 9日 (木) 13:00 ② 9月10日 (金) 13:00 ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。
メモ欄修正区分	確認後のメモ欄の修正を許可しない
添付	サービス担当者に対する照会内容.pdf 居宅サービス計画書 (1) .pdf 居宅サービス計画書 (2) .pdf 週間サービス計画表.pdf
回覧先確認状況	公開

送信 戻る

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

「送信」ボタンをクリックします

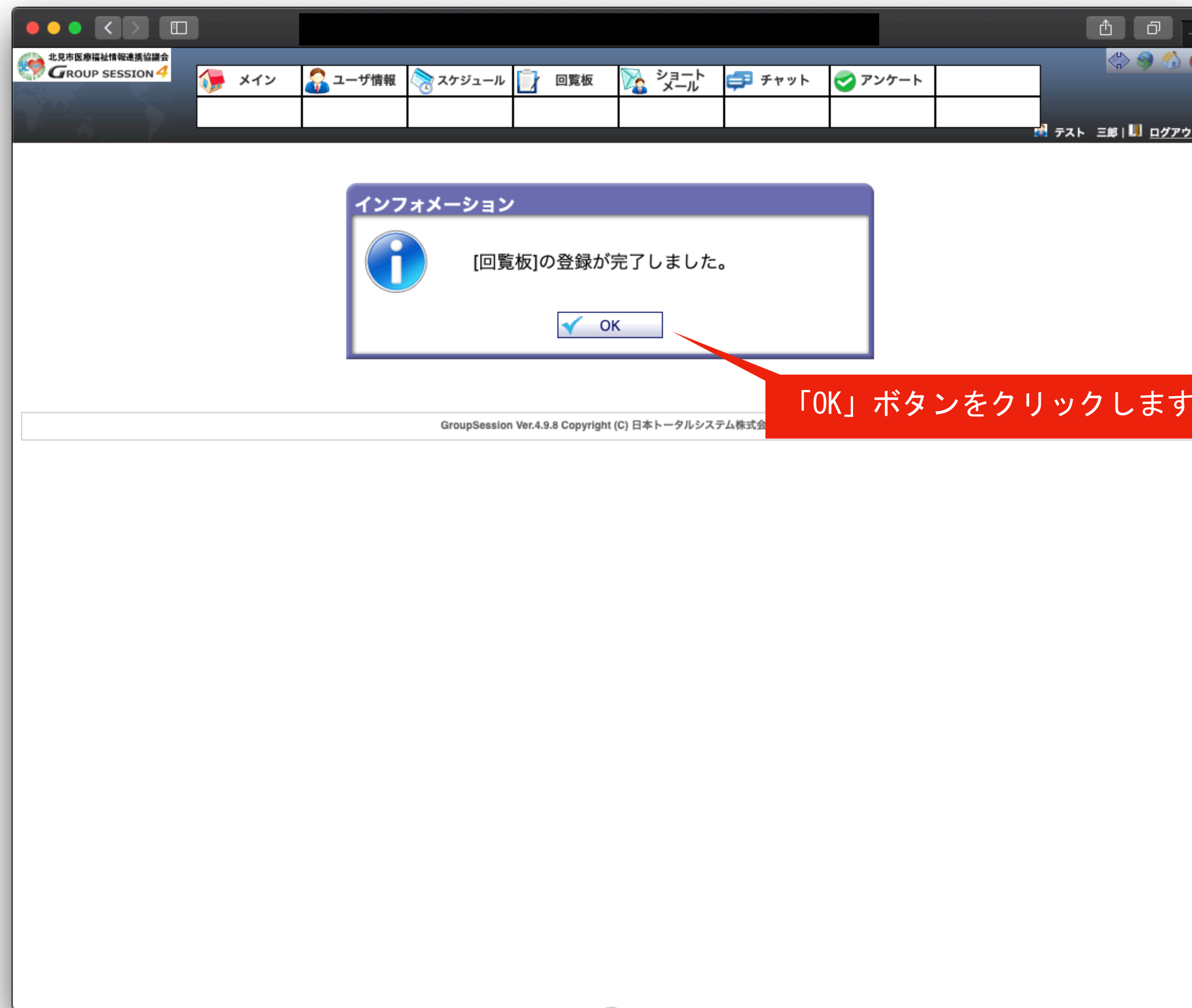
こちらの「送信」ボタンでも同じです

確認画面が表示されますので、タイトル、内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

回覧板画面



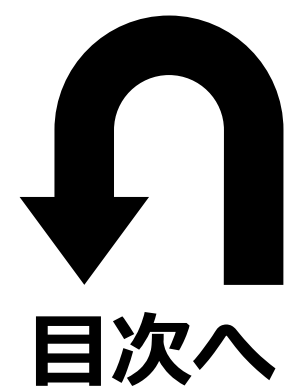
ケアマネジャー



「回覧板の登録が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

④ サービス担当者会議の参加可否連絡

各サービス事業所からケアマネジャーへ



メイン画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 二郎 ログアウト ヘルプ

再読込 個人設定

インフォメーション

[回覧板] 未読メッセージがあります。 **回覧板の未読メッセージをクリックします**

・テスト 二郎: 1件

スケジュール 個人週間 月間 今日

8月30日(月)	8月31日(火)	9月1日(水)	9月2日(木)	9月3日(金)	9月4日(土)	9月5日(日)

アカウント	タイトル	日時	送信者
テスト 二郎	北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	2021/08/30 13:42:55	テスト 三郎

回覧板のタイトルをクリックすると未読メッセージに直接移動します (メッセージ確認後は自動で非表示になります)

2021
8/30(月) 16:14

前回ログイン時間
2021/08/30 16:07:04
最終ログイン時間一覧

網走 設定

8月30日(月) [明日・週間の天気]

天気	
降水確率	30/10/0
最高/最低気温	27 / 20

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

サービス事業所が回覧板でサービス担当者会議の参加可否を連絡する方法を紹介します。メイン画面で未読メッセージを確認します。

回覧板画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 二郎 ログアウト ヘルプ

回覧板 [受信] 再読込 アカウント管理 個人設定

アカウント: テスト 二郎

フォルダ: 受信 (1), 送信, ゴミ箱 [空にする]

受信

未読メッセージをクリックします

<input type="checkbox"/>	タイトル	確認	日時▼	発信者
<input type="checkbox"/>	北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	1/3	2021/08/30 13:42:55	テスト 三郎
<input type="checkbox"/>	協議会総会について	1/2	2021/05/07 17:17:59	テスト 一郎
<input type="checkbox"/>	次回協議会開催日時の希望をお知らせください	2/2	2021/05/06 11:50:10	テスト 一郎
<input type="checkbox"/>	理事会開催のお知らせ	2/2	2021/05/01 11:07:07	テスト 一郎

検索 ラベル追加 ラベル削除 新規回覧板 削除

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

回覧板画面が表示されますので、未読メッセージを開きます。

回覧板画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四部 | ログアウト ヘルプ

回覧板 [確認]

PDF出力 前へ 次へ 確認 削除 戻る

タイトル 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について

受信アカウント テスト 四部

発信者 テスト 三部

発信日時 2021/08/30 13:42:55

内容
サービス事業所 ご担当者様
お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。
① 9月 9日 (木) 13:00
② 9月10日 (金) 13:00
ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。

添付
[サービス担当者に対する照会内容.pdf\(28.7KB\)](#)
[居宅サービス計画書 \(1\) .pdf\(35.9KB\)](#)
[居宅サービス計画書 \(2\) .pdf\(33.3KB\)](#)
[週間サービス計画表.pdf\(37.4KB\)](#)

メモ
現在の文字数:0 / 1000 文字

確認時添付
削除 添付

グループフィルタ 全て 添付ファイル一括ダウンロード

社員/職員番号	氏名	職種	確認▼	メモ	添付ファイル	最終更新日時
393	テスト 二郎	歯科医師				
	テスト 四部					
392	テスト 一郎	医師				

PDF出力 前へ 次へ 確認 削除 戻る

添付文書をクリックします

週間サービス計画表

老健さくら居宅支援
作成年月日 年 月 日
作成者

利用者名	月	火	水	木	金	土	日	主な日常生活上の活動
0:00								
2:00								
4:00								
6:00								
8:00								
10:00								
12:00								
14:00								
16:00								
18:00								
20:00								
22:00								
24:00								

週単位以外のサービス

サービス担当者に対する照会(依頼)内容

老健さくら居宅支援
作成年月日 年 月 日
作成者

利用者名	照会(依頼)年月日	照会(依頼)内容	回答者氏名	回答年月日	回答内容
サービス担当者会議を開催しない理由 ないし会議に出席できない理由					

※サービス担当者会議を開催しない場合や会議に出席できない場合などに使用すること。

居宅サービス計画書 (1)

初回・紹介・継続 認定済・申請中

利用者名 生年月日 住所
居宅サービス計画作成者氏名
居宅介護支援事業者・事業所名及び所在地
居宅サービス計画作成(変更)日 初回居宅サービス計画作成日
認定日 認定の有効期間 ~

要介護状態区分	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
利用者及び家族の生活に対する意向					
介護認定審査会の意見及びサービスの種類の指定					
総合的な援助の方針					

生活援助中心型の認定理由 1. 一人暮らし 2. 家族等が障害、疾病等 3. その他()
上記サービス計画について説明を受け、内容に同意しました。 同意年月日 年 月 日 署名 (捺印)
代筆者名 (捺印)

居宅サービス計画書 (2)

老健さくら居宅支援
作成年月日 年 月 日
作成者

要介護度 利用者名 生活全般の解決すべき課題(二つ)	目標		サービス内容		提供内容	
	長期目標	短期目標	※1 サービス種別	※2	頻度	期間

※1 「介護給付の対象となるかどうかの区分」について、保険給付対象内サービスについては○印を付す。
※2 「当該サービス提供を行う事業所」について記入する。

添付文書をクリックすると、パソコンへファイルがダウンロードされますので、ダウンロード画面で「ファイルを開く」をクリックするとサービス計画書等のファイルが表示されます。

回覧板画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン
ユーザ情報
スケジュール
回覧板
ショートメール
チャット
アンケート

テスト
四郎
ログアウト

宛信者 テスト 二郎

発信日時 2021/08/30 13:42:55

内容

サービス事業所 ご担当者様

お世話になっております。
北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。

① 9月 9日 (木) 13 : 00
② 9月10日 (金) 13 : 00

ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。

添付

[サービス担当者に対する照会内容.pdf\(28.7KB\)](#)

[居宅サービス計画書 \(1\) .pdf\(35.9KB\)](#)

[居宅サービス計画書 \(2\) .pdf\(33.3KB\)](#)

[週間サービス計画表.pdf\(37.4KB\)](#)

メモ

両日ともに参加可能です。

現在の文字数:12 / 1000 文字

確認時添付

削除 添付

グループフィルタ 全て
添付ファイル一括ダウンロード

社員/職員番号	氏名	役職	確認▼	メモ	添付ファイル	最終更新日時
393	テスト 二郎	歯科医師				
	テスト 四郎					
392	テスト 一郎	医師				

PDF出力
前へ
次へ
確認
削除
戻る

① メモに会議参加可否のメッセージを入力します

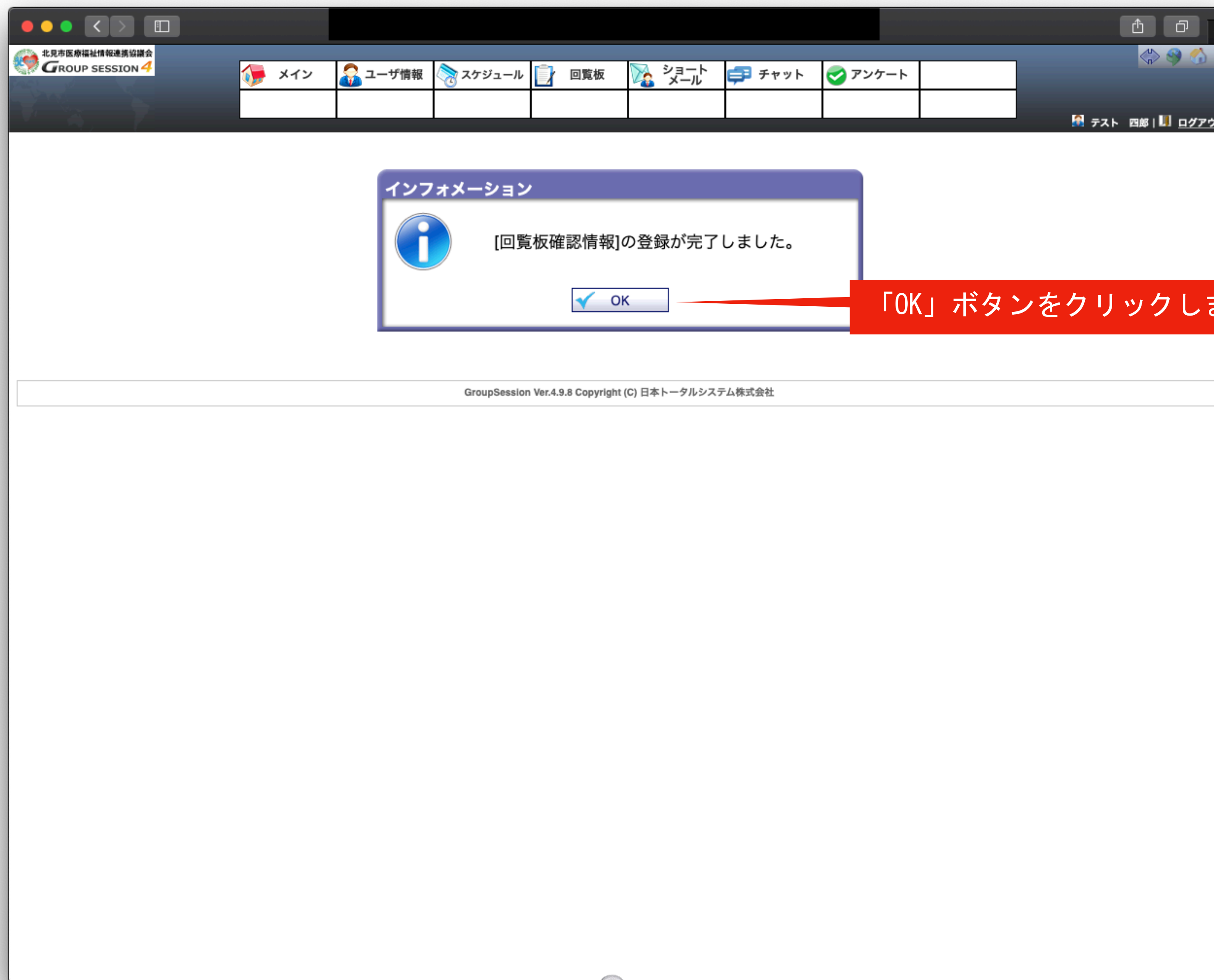
② 「確認」 ボタンをクリックします

会議参加の可否をメモに入力し、「確認」 ボタンをクリックします。

回覧板画面



サービス事業所



The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Header:** 北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4
- Navigation Menu:** メイン, ユーザ情報, スケジュール, 回覧板, ショートメール, チャット, アンケート
- User Info:** テスト 四郎 | ログアウト
- Message Box:**

インフォメーション

[回覧板確認情報]の登録が完了しました。

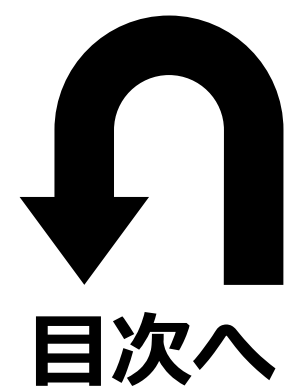
OK
- Footer:** GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

「OK」ボタンをクリックします

回覧板は確認済みになりましたので、「OK」ボタンをクリックします。

⑤ サービス担当者会議の参加可否確認

ケアマネジャー



回覧板画面



ケアマネジャー

① 回覧板タブをクリック

② 「送信」をクリックします

③ 送信したタイトルが表示されますので、確認したいタイトルをクリックします

	タイトル	確認	日時▼	発信者
<input type="checkbox"/>	北見太郎さまのサービス担当者会議の開催日時について	0/1	2021/08/30 16:20:47	テスト 三郎
<input type="checkbox"/>	北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	2/3	2021/08/30 13:42:55	テスト 三郎

回覧板画面を表示し、「送信」をクリックすると、送信したタイトルが表示されますので、確認したいタイトルをクリックします。

回覧板画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン
ユーザ情報
スケジュール
回覧板
ショートメール
チャット
アンケート

テスト 三郎 | ログアウト

ヘルプ

回覧板 [状況確認]

PDF出力
前へ
次へ
複写して新規作成
編集
削除
戻る

タイトル	北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について
発信者	テスト 三郎
発信日時	2021/08/30 13:42:55
内容	<p>サービス事業所 ご担当者様</p> <p>お世話になっております。 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時につきまして、ご都合をお知らせください。</p> <p>① 9月 9日 (木) 13 : 00 ② 9月10日 (金) 13 : 00</p> <p>ケアプランにつきましては、添付文書にてご確認ください。</p>
添付	<p>サービス担当者に対する照会内容.pdf(28.7KB)</p> <p>居宅サービス計画書 (1) .pdf(35.9KB)</p> <p>居宅サービス計画書 (2) .pdf(33.3KB)</p> <p>週間サービス計画表.pdf(37.4KB)</p>
回覧先確認状況	公開

グループフィルタ 全て

添付ファイル一括ダウンロード

社員/職員番号	氏名	役職	確認▼	メモ	添付ファイル	最終更新日時
392	テスト 一郎	医師				
393	テスト 二郎	歯科医師	✓	2021/08/30 16:32:16		2021/08/30 16:32:16
	テスト 四郎		✓	2021/08/30 13:45:51 両日ともに参加可能です。		2021/08/30 13:45:51

PDF出力
前へ
次へ
複写して新規作成
編集
削除
戻る

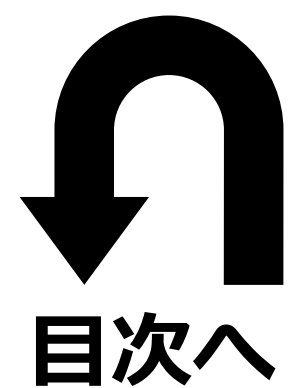
①チェックマークが表示されているユーザは確認済みです

②メモで参加希望日などを確認します

回覧先ユーザが表示されますので、チェックマークとメモを確認します。

⑥ サービス担当者会議の開催日連絡

ケアマネジャーから各事業所へ



メイン画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 **スケジュール** 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

再読込 個人設定

スケジュール

9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)	9月13日(月)

2021 8/30(月) 17:10

前回ログイン時間
2021/08/30 16:38:27
[最終ログイン時間一覧](#)

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ケアマネジャーが、スケジュールで会議開催日のお知らせする方法を紹介します。メイン画面で「スケジュール」タブをクリックします。

メイン画面



ケアマネジャー

自分のカレンダー

9月10日

登録アイコンをクリック

自分のカレンダーのサービス担当者会議開催日（9月10日に開催するとして）に該当する「登録アイコン」をクリックします。

スケジュール



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 閲覧板 ショートメール チャット アンケート

スケジュール [スケジュール登録]

繰り返し登録 + 登録 ← 戻る

名前 テスト 一郎

開始 * 2021年 9月 10日 Cal 今日
16時 00分 時間指定無し 午前 午後 終日

終了 * 2021年 9月 10日 Cal 今日
16時 30分 期間: 1日間

タイトル * サービス担当者会議開催日のお知らせ

タイトル色

内容 サービス担当者会議の開催日をお知らせいたします。
現在の文字数: 24 / 1000 文字

備考
現在の文字数: 0 / 1000 文字

編集権限 * 制限無し 本人・登録者のみ 所属グループ・登録者のみ

公開 * 公開 非公開 予定有り (詳細は非表示) 所属グループのみ公開

出欠確認 * 確認しない 確認する

同時登録 [他のユーザへも同じ登録が出来ます] 全グループから選択
対象ユーザ テスト 総合病院 選択
テスト 二部 追加
テスト 三部
テスト 四部 削除

空き状況確認 * 同時登録ユーザや施設の空き状況を確認できます。 空き状況

登録者 テスト 三郎

繰り返し登録 + 登録 ← 戻る

①日時を入力します

②タイトルを入力します

初期設定のまま変更しないでください

③公開したいユーザを選択し対象ユーザへ移動します

④「登録」をクリックします

* アスタリスクマークが必須項目となっていますので、全て登録してください。
「編集権限」、「公開」は、初期設定のまま変更しないでください。
「同時登録」は、サービス担当者会議に参加するメンバーを選択してください。

スケジュール



ケアマネジャー

The screenshot shows a web browser window with a navigation menu at the top. The menu includes items like 'メイン', 'ユーザ情報', 'スケジュール', '回覧板', 'ショートメール', 'チャット', and 'アンケート'. The 'スケジュール' (Schedule) item is highlighted. Below the menu, there is a confirmation dialog box titled 'インフォメーション' (Information) with a blue header. The message inside the dialog says '[スケジュール]の登録が完了しました。' (Schedule registration is complete). Below the message is an 'OK' button with a checkmark icon. A red callout box points to the 'OK' button with the text '「OK」ボタンをクリックします' (Click the 'OK' button). At the bottom of the browser window, there is a footer that reads 'GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム'.

「スケジュールの登録が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

スケジュール



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

スケジュール [週間] 再読込 PDF出力 インポート 個人設定

個人週間 日間 週間 月間 一覧 今日 Cal

2021年09月 表示グループ テスト総合病院 検索

氏名	6日(月)	7日(火)	8日(水)	9日(木)	10日(金)	11日(土)	12日(日)
テスト総合病院 月間 一覧							
テスト 三郎 月間 一覧 ショートメール					16:00-16:30 サービス担当者会議開催日のお知らせ		
グループメンバー							
テスト 一郎 月間 一覧 ショートメール					16:00-16:30 サービス担当者会議開催日のお知らせ		

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

自分のカレンダー

サービス事業所担当者の
カレンダー

サービス担当者会議のスケジュールが登録されています

スケジュールにサービス担当者会議のスケジュールが登録されました。

スケジュール



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

メイン ショートメール送信

インフォメーション

【回覧板】未読メッセージがあります。
・テスト 四郎: 1件

スケジュール

9月6日(月)	9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)
				16:00-16:30 サービス担当者会議開催日のお知らせ		

回覧板

アカウント	タイトル	日時	送信者
テスト 四郎	北見太郎さまのサービス担当者会議の開催日時について	2021/08/30 16:20:47	テスト 三郎

スケジュール [スケジュール変更]

繰り返し登録 複写して登録 PDF出力 変更 削除 戻る

名前: テスト 四郎

開始*: 2021年 9月 10日 16時 00分 時間指定無し 午前 午後 終日

終了*: 2021年 9月 10日 16時 30分 期間: 1日間

タイトル*: サービス担当者会議開催日のお知らせ

タイトル色: [色選択]

内容: サービス担当者会議の開催日をお知らせいたします。利用者様自宅へお越しください。
現在の文字数: 41 / 1000 文字

備考: 現在の文字数: 0 / 1000 文字

編集権限*: 制限無し 本人・登録者のみ 所属グループ・登録者のみ

公開*: 公開 非公開 予定有り (詳細は非表示) 所属グループのみ公開

出欠確認*: 確認しない 確認する

同時修正*: 以下のグループ又はユーザに同じスケジュールが登録されています。
テスト 一郎
テスト 三郎
テスト 二郎
 同時修正する 同時修正しない

[他のユーザへも同じ登録が出来ます] 全グループから選択

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

サービス担当者会議のスケジュールが登録されています



サービス事業所担当者から見たスケジュール画面です。クリックすると詳細を確認できます。

⑦ サービス担当者会議後の連絡 (サービス担当者会議の要点とケアプラン)

ケアマネジャーから各事業所へ



メイン画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

メイン ショートメール送信 再読込 個人設定

スケジュール 個人週間 月間 今日

9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)	9月13日(月)

2021 8/30(月) 17:10

前回ログイン時間
2021/08/30 16:38:27
[最終ログイン時間一覧](#)

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

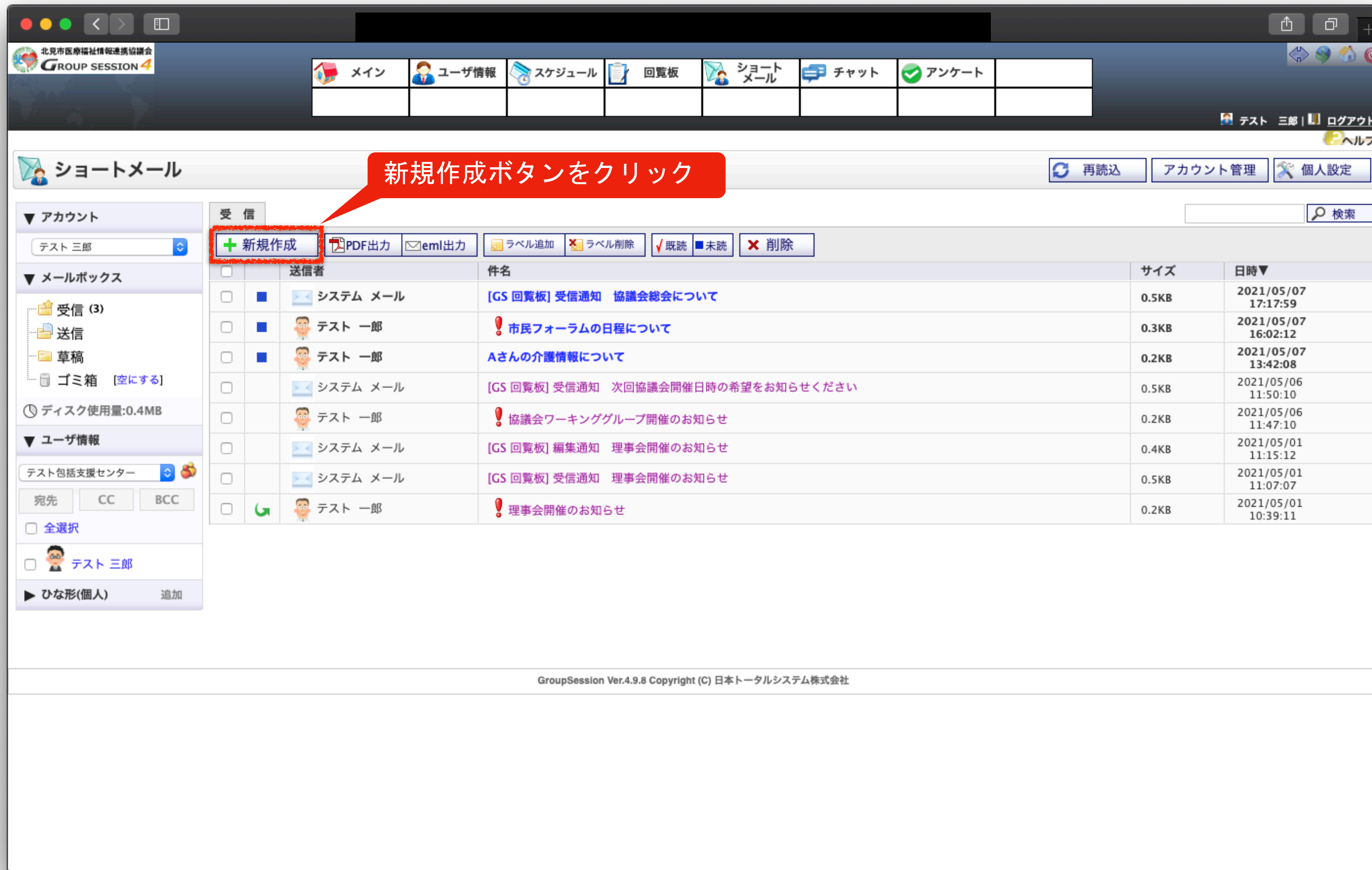
GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ケアマネジャーが、ショートメールでケアプラン等を送信する方法を紹介します。メイン画面で「ショートメール」タブをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー



北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信

新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 協議会総会について	0.5KB	2021/05/07 17:17:59
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 市民フォーラムの日程について	0.3KB	2021/05/07 16:02:12
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	Aさんの介護情報について	0.2KB	2021/05/07 13:42:08
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 次回協議会開催日時の希望をお知らせください	0.5KB	2021/05/06 11:50:10
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 協議会ワーキンググループ開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/06 11:47:10
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 編集通知 理事会開催のお知らせ	0.4KB	2021/05/01 11:15:12
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 理事会開催のお知らせ	0.5KB	2021/05/01 11:07:07
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 理事会開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/01 10:39:11

Account: テスト 三郎

Mailbox: 受信 (3), 送信, 草稿, ゴミ箱 [空にする]

Disk usage: 0.4MB

User info: テスト包括支援センター

Priority: 宛先, CC, BCC

Selection: 全選択

User: テスト 三郎

Profile: ひな形(個人) 追加

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、「新規作成」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

①「+」ボタンをクリックするとユーザ選択画面が表示されます

②グループ→ユーザの順で選択し「追加」ボタンをクリックすると宛先へ移動します

③「選択」ボタンをクリックすると確定します

ワンポイントアドバイス
宛先は、複数名選択できますので、複数事業所へメールするときは一括で送信することができます

ショートメール画面



ケアマネジャー

The screenshot shows the 'ショートメール' (Short Mail) interface. The top navigation bar includes 'メイン', 'ユーザ情報', 'スケジュール', '回覧板', 'ショートメール', 'チャット', and 'アンケート'. The main content area is titled 'ショートメール' and includes a sidebar for account and mailbox management, and a central form for composing a message. The form fields include '送信者' (Sender), '宛先' (Recipient), 'CC', 'BCC', '件名' (Subject), and '本文' (Body). A '添付' (Attach) button is visible below the subject field. A red callout box points to the '添付' button with the text: '③ 「添付」 ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます'.

A separate window titled '添付ファイルを選択してください。' (Please select an attachment file.) is shown, with a '添付' button and a 'ここにファイルをドロップしてください。' (Please drop the file here.) area. A blue callout box labeled 'ケアプラン PDF' has an arrow pointing to the drop area. A red callout box points to the '添付' button with the text: '⑤ 「添付」 ボタンをクリックして確定します'.

Other callouts include: '① 件名を入力します' (Enter the subject) pointing to the subject field, and '② 本文を入力します' (Enter the body text) pointing to the body text area.

A red callout box at the top right contains the text: '④ 「ファイルを選択」 から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします'.

① 件名を入力します

③ 「添付」 ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます

② 本文を入力します

ケアプラン PDF

⑤ 「添付」 ボタンをクリックして確定します

ワンポイントアドバイス
ケアプランは本人署名後にスキャンしたPDFを添付します

件名とメール本文を入力し、添付ファイルがある場合は、「添付」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

宛先、件名、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

ヘルプ

ショートメール

再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成

送信 戻る

送信者 テスト 三郎

宛先
テスト 一郎 テスト 二郎 テスト 四郎

サービス担当者会議の要点とケアプランについて

サービス担当者会議の要点.pdf
居宅サービス計画書(1).pdf
居宅サービス計画書(2).pdf

お世話になっております。
サービス担当者会議にご参加いただき、ありがとうございました。
サービス担当者会議の要点とケアプランを添付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

「メッセージの送信が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

⑧ケアプラン受領後の連絡 (個別援助計画書)

各事業所からケアマネジャーへ

メイン画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン
ユーザ情報
スケジュール
回覧板
ショートメール
チャット
アンケート

テスト 四郎 | ログアウト

メイン
ショートメール送信
再読込
個人設定

インフォメーション

[ショートメール] 未読メッセージがあります。 ▶ ショートメールのお知らせをクリックします

・ テスト 四郎: 1件

スケジュール

個人週間
月間
<<
今日
>>

9月6日(月)	9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)
				16:00-16:30 サービス担当者会議開催 日のお知らせ		

ショートメール

送信者	件名	宛先	日時
テスト 三郎	サービス担当者会議の要点とケアプランについて	テスト 四郎	2021/09/06 17:10:46

件名をクリックするとメッセージ画面に直接移動します。

2021

9/6(月) 17:21

前回ログイン時間

2021/09/06 15:29:42

[最終ログイン時間一覧](#)

網走 設定

9月6日(月) [明日・週間の天気]

天気	 [網走の週間予報]
降水確率	0/0/10
最高/最低気温	20 / 14

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

サービス事業所がショートメールで個別援助計画書を送信する方法を紹介します。メイン画面で新着メッセージを確認します。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

▼ アカウント
テスト 四郎

▼ メールボックス
受信
送信
草稿
ゴミ箱 [空にする]
ディスク使用量:0.2MB

▼ ユーザ情報
テスト介護事業所
宛先 CC BCC
全選択
テスト 四郎
ひな形(個人) 追加

受信

+ 新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス担当者会議の要点とケアプランについて		
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	1.0KB	13:42:55

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、新着メッセージを開きます。

シヨートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 シヨートメール チャット アンケート

シヨートメール 再読込

▼ アカウント
テスト 四郎

▼ メールボックス
受信 送信 草稿 ゴミ箱 [空にする]
ディスク使用量:0.2MB

▼ ユーザ情報
テスト介護事業所
宛先 CC BCC
 全選択
 テスト 四郎
▶ ひな形(個人) 追加

受信 サービス担当者会議の要点とケア... (X)

返信 全返信 転送 削除 前へ 次へ

サービス担当者会議の要点とケアプランについて
送信者: テスト 三郎
日時: 2021/09/06 17:10:46
宛先: テスト 一郎, テスト 二郎, テスト 四郎

サービス担当者会議の要点.pdf(55.8KB)
居宅サービス計画書(1).pdf(35.8KB) **添付文書をクリックします**
居宅サービス計画書(2).pdf(33.3KB)

お世話になっております。
サービス担当者会議にご参加いただき、ありがとうございました。
サービス担当者会議の要点とケアプランを添付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

サービス担当者会議の要点 老健さくら居宅支援
作成年月日 年 月 日

利用者名 殿 居宅サービス計画作成者(担当者)氏名
開催日 開催場所 開催時間 開催回数 回

会議出席者	所属(職種)	氏名	所属(職種)	氏名	所属(職種)	氏名

検討した項目

検討内容

結論

残された課題
(次回の開催時期)

居宅サービス計画書(1) 初回・紹介・継続 認定済・申請中

利用者名 殿 生年月日 住所
居宅サービス計画作成者氏名
居宅介護支援事業者・事業所名及び所在地
居宅サービス計画作成(変更)日 初回居宅サービス計画作成日
認定日 認定の有効期間 ~

要介護状態区分	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
利用者及び家族の生活に対する意向					
介護認定審査会の意見及びサービスの種類の指定					
総合的な援助の方針					

生活援助中心型の算定理由 1. 一人暮らし 2. 家族等が障害、疾病等 3. その他()
上記サービス計画について説明を受け、内容に同意しました。 同意年月日 年 月 日 署名
代筆者名: (続柄:)

サービス担当者会議の要点とケアプランの添付文書をクリックすると、パソコンへファイルがダウンロードされますので、ダウンロード画面で「ファイルを開く」をクリックするとフェースシートが表示されます。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール

再読込 アカウント管理 個人設定

受信 サービス担当者会議の要点とケア... (X)

返信 全返信 転送 削除 前へ 次へ

サービス担当者会議の要点とケアプランについて
送信者：テスト 三郎
日時：2021/09/06 17:10:46
宛先：テスト 一郎, テスト 二郎, テスト 四郎

サービス担当者会議の要点.pdf(55.8KB)
居宅サービス計画書(1).pdf(35.8KB)
居宅サービス計画書(2).pdf(33.3KB)

お世話になっております。
サービス担当者会議にご参加いただき、ありがとうございました。
サービス担当者会議の要点とケアプランを添付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

pdf形式でエクスポート eml形式でエクスポート

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

個別援助計画書を作成し、ケアマネジャーへ返信します。

ショートメール画面



サービス事業所

The screenshot shows the 'ショートメール' (Short Mail) interface. The main content area is titled '新規作成' (New Creation) and shows a form for composing an email. The form includes fields for '送信者' (Sender), '宛先' (Recipient), 'CC', 'BCC', '件名' (Subject), and '本文' (Body). The '本文' field contains the text: 'お世話になっております。個別援助計画書を作成しましたので、添付いたします。よろしくお願いたします。' Below the form, there is a '添付' (Attach) button and a '削除' (Delete) button. A red callout box points to the '添付' button with the text: '②「添付」ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます' (Clicking the 'Attach' button displays the attachment selection screen). Another red callout box points to the '添付' button with the text: '③「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします' (Clicking 'Select File' to choose an attachment file or dropping the file into the drop area). A blue callout box points to the '添付' button with the text: '個別援助計画書 PDF' (Individual Assistance Plan PDF). A red arrow points from this box to a smaller window titled '添付ファイルを選択してください。' (Please select an attachment file.). This window has a '添付' (Attach) button and a 'ここにファイルをドロップしてください。' (Please drop the file here.) area. A red callout box points to the '添付' button in this window with the text: '④「添付」ボタンをクリックして確定します' (Click the 'Attach' button to confirm). A red callout box points to the '本文' field with the text: '①本文を入力します' (Enter the body text). A red callout box points to the '添付' button in the main form with the text: '添付できるファイルサイズは2MBまでです。' (The maximum file size for attachments is 2MB). A red callout box points to the '添付' button in the main form with the text: 'ウィンドウを閉じる' (Close window).

宛先と件名は自動で入力されますので、本文を入力し「OK」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

宛先、件名、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

ショートメール画面



サービス事業所

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成 サービス担当者会議の要点とケア...

送信 戻る

送信者 テスト 四郎

宛先 テスト 三郎

Re: サービス担当者会議の要点とケアプランについて

個別援助計画書.pdf

お世話になっております。

個別援助計画書を作成しましたので、添
よろしくお願いたします。

----- 返信文 -----
送信者: テスト 三郎
宛先: テスト 一郎; テスト 二郎; テスト 四郎
送信日: 2021/09/06 17:10:46
件名: サービス担当者会議の要点とケアプランについて
マーク: 無し

>お世話になっております。
>サービス担当者会議にご参加いただき、ありがとうございました。
>
>サービス担当者会議の要点とケアプランを添付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

[メッセージ]の送信が完了しました。
OK

「OK」ボタンをクリックします

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright © 日本トータルシステム株式会社

「メッセージの送信が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

アカウント
テスト 四郎

メールボックス
受信
送信
草稿
ゴミ箱 [空にする]
ディスク使用量:0.3MB

ユーザ情報
テスト介護事業所
宛先 CC BCC
全選択
テスト 四郎
ひな形(個人) 追加

返信マークが表示されていることを確認します

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス担当者会議の要点とケアプランについて	125.2KB	2021/09/06 17:10:46
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	1.0KB	2021/08/30 13:42:55

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

メッセージに返信マークが表示されると完了です。

⑨ 毎月の利用票等の連絡

(サービス利用票及び別表)

ケアマネジャーから各事業所へ



メイン画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

メイン ショートメール送信 再読込 個人設定

スケジュール 個人週間 月間 今日

9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)	9月13日(月)

2021 8/30(月) 17:10

前回ログイン時間
2021/08/30 16:38:27
[最終ログイン時間一覧](#)

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ケアマネジャーが、ショートメールでサービス利用票及び別表を送信する方法を紹介します。メイン画面で「ショートメール」タブをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー



北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信

新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 協議会総会について	0.5KB	2021/05/07 17:17:59
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 市民フォーラムの日程について	0.3KB	2021/05/07 16:02:12
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	Aさんの介護情報について	0.2KB	2021/05/07 13:42:08
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 次回協議会開催日時の希望をお知らせください	0.5KB	2021/05/06 11:50:10
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 協議会ワーキンググループ開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/06 11:47:10
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 編集通知 理事会開催のお知らせ	0.4KB	2021/05/01 11:15:12
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 理事会開催のお知らせ	0.5KB	2021/05/01 11:07:07
<input type="checkbox"/>	テスト 一郎	! 理事会開催のお知らせ	0.2KB	2021/05/01 10:39:11

Account: テスト 三郎

Mailbox: 受信 (3), 送信, 草稿, ゴミ箱 [空にする]

Disk usage: 0.4MB

User info: テスト包括支援センター

Priority: 宛先, CC, BCC

Selection: 全選択

User: テスト 三郎

Profile: ひな形(個人) 追加

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、「新規作成」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 閲覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三部 ログアウト ヘルプ

ショートメール

アカウント
メールボックス
ユーザ情報
テスト包括支援センター
宛先 CC BCC
全選択
テスト 三部
ひな形(個人) 追加

受信 新規作成

OK 草稿に保存 ひな形

送信者 テスト 三部

宛先 +

CC +

BCC +

件名

無し 電話 重要 スマイル 悩み 怒り 悲しみ ビール ハート

添付 削除

本文

ユーザ選択

宛先

グループ マイグループ 代表アカウント
全グループから選択
テスト総合病院
テスト 一部

追加 削除

選択

閉じる

①「+」ボタンをクリックするとユーザ選択画面が表示されます

②グループ→ユーザの順で選択し「追加」ボタンをクリックすると宛先へ移動します

③「選択」ボタンをクリックすると確定します

ワンポイントアドバイス
宛先は、複数名選択できますので、複数事業所へメールするときは一括で送信することができます

「+」ボタンをクリックして、宛先を選択します。

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

ショートメール

アカウント
メールボックス
ユーザ情報
テスト包括支援センター
宛先 CC BCC
全選択
テスト 三郎
ひな形(個人) 追加

受信 新規作成

OK 草稿に保存 ひな形

送信者 テスト 三郎

宛先* +
CC +
BCC +

件名*

無 電話 重要 スマイル 悩み 怒り 悲しみ ビール ハート

添付 削除

本文*

① 件名を入力します

② 本文を入力します

③ 「添付」ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます

④ 「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします

サービス
利用票及
び別表
PDF



⑤ 「添付」ボタンをクリックして確定します

webvpn.kitamarunet.jp

添付ファイルを選択してください。

ファイルを選択 ファイル未選択

添付

ここにファイルをドロップしてください。

添付できるファイルサイズは2MBまでです。

× ウィンドウを閉じる

件名とメール本文を入力し、添付ファイルがある場合は、「添付」ボタンをクリックします。

ショートメール画面



ケアマネジャー

宛先、件名、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

ヘルプ

ショートメール

再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成

送信 戻る

送信者 テスト 三郎

宛先
テスト 四郎

サービス利用票及び別表について

サービス利用票及び別表.pdf

お世話になっております。

サービス利用票及び別表を添付いたします。
当月の実績をお知らせくださいますよう、お願いいたします。

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 三郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成

送信 戻る

送信者 テスト 三郎

宛先 テスト 四郎

サービス利用票及び別表について

サービス利用票及び別表.pdf

お世話になっております。

サービス利用票及び別表を添付いたし
当月の実績をお知らせいたしますよ

[メッセージ]の送信が完了しました。

OK

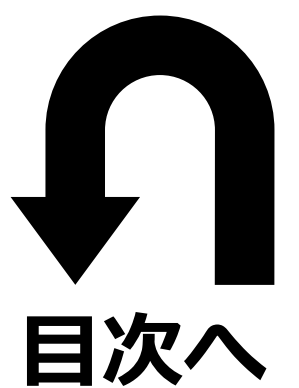
「OK」 ボタンをクリックします

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

「メッセージの送信が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

⑩ 毎月の利用票等 (実績) 連絡 (サービス利用票及び別表 (実績) ・モニタリング)

各事業所からケアマネジャーへ



メイン画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

再読込 個人設定

インフォメーション
【ショートメール】未読メッセージがあります。
・テスト 四郎: 1件

スケジュール
個人週間 月間 今日

9月7日(火)	9月8日(水)	9月9日(木)	9月10日(金)	9月11日(土)	9月12日(日)	9月13日(月)
			16:00-16:30 サービス担当会議開催 日のお知らせ			

ショートメール

送信者	件名	宛先	日時
テスト 三郎	サービス利用票及び別表について	テスト 四郎	2021/09/07 13:08:33

天気
降水確率 0/0/0
最高/最低気温 20 / 14

表示位置: 固定 移動可 (ドラッグ&ドロップ移動)

ショートメールのお知らせをクリックします

件名をクリックするとメッセージ画面に直接移動します。

サービス事業所がショートメールでサービス利用票及び別表（実績）・モニタリングを送信する方法を紹介します。メイン画面で新着メッセージを確認します。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 再読込 アカウント管理 個人設定

▼ アカウント
テスト 四郎

▼ メールボックス
受信 (1)
送信
草稿
ゴミ箱 [空にする]
ディスク使用量:0.4MB

▼ ユーザ情報
テスト介護事業所
宛先 CC BCC
 全選択
 テスト 四郎
▶ ひな形(個人) 追加

受信

+ 新規作成 PDF出力 eml出力 ラベル追加 ラベル削除 既読 未読 削除

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス利用票及び別表について		
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス担当者会議の要点とケアプランについて	125.2KB	17:10:46
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	1.0KB	2021/08/30 13:42:55

新着メッセージをクリックします

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

ショートメール画面が表示されますので、新着メッセージを開きます。



ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会 GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

ショートメール 再読込 アカウ

アカウント

メールボックス

- 受信
- 送信
- 草稿
- ゴミ箱 [空にする]

ディスク使用量:0.4MB

ユーザ情報

テスト介護事業所

宛先 CC BCC

全選択

テスト 四郎

ひな形(個人) 追加

受信 サービス利用票及び別表について

返信 全返信 転送 削除 前へ 次へ

サービス利用票及び別表について

送信者: テスト 三郎
日時: 2021/09/07 13:08:33
宛先: テスト 四郎

[サービス利用票及び別表.pdf\(102.0KB\)](#)

添付文書をクリックします

お世話になっております。

サービス利用票及び別表を添付いたします。
当月の実績をお知らせさせていただきますよう、お願いいたします。

pdf形式でエクスポート

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

令和 3年 7月19日

認定済・申請中 令和 3年 7月分 サービス利用票 (兼 居宅サービス計画)

保険者番号	保険者名	認定介護支援事業所名	介護老人保健施設さくら居宅介護支援事業所	作成年月日	令和 3年 7月 19日
被保険者番号	71374 被保険者氏名	担当者名		届出年月日	令和 年 月 日
生年月日	明・大・昭 年 月 日	要介護状態区分等 認定要項区分等 変更日	1 2 3 4 5 1 2 3 4 5	区分支給 限度基準額	36217 単位/月
提供時間帯	サービス内容	サービス事業者 事業所名	日付	月間サービス計画及び実績の記録	合計 回数
車いす貸与	エア・ウォーター・ライフサポート株式会社北見営業所	1日付	本 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日	1	0

令和 3年 7月

区分支給限度管理・利用者負担計算 サービス利用票別表 作成年月日 令和 3年 7月19日

事業所名	事業所番号	サービス内容/種類	サービス 単位数	回数	サービス 単位/金額	利用者負担 率(%)	区分支給 限度額	区分支給 実績額	区分支給 未済額	区分支給 未済率(%)	区分支給 未済日数	区分支給 未済回数	区分支給 未済金額
エア・ウォーター・ライフサポート株式会社北見	0175011857	車いす貸与	171001	0	0		10.00	80					
区分支給限度基準額(単位)											36217	合計	

種類別支給限度管理

サービス種類	種類別 基準額(単位)	合計 実績額	種類別 未済額(単位)	サービス種類	種類別 基準額(単位)	合計 実績額	種類別 未済額(単位)
合計							

要介護認定期間中の短期入所利用日数

前月までの利用日数	当月の計画利用日数	実績利用日数
0		

サービス利用票及び別表の添付文書ををクリックすると、パソコンへファイルがダウンロードされますので、ダウンロード画面で「ファイルを開く」をクリックするとフェースシートが表示されます。

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール

再読込 アカウント管理 個人設定

受信 サービス担当者会議の要点とケア... [X]

返信 全返信 転送 削除 前へ 次へ

サービス担当者会議の要点とケアプランについて
送信者：テスト 三郎
日時：2021/09/06 17:10:46
宛先：テスト 一郎, テスト 二郎, テスト 四郎

サービス担当者会議の要点.pdf(55.8KB)
居宅サービス計画書(1).pdf(35.8KB)
居宅サービス計画書(2).pdf(33.3KB)

お世話になっております。
サービス担当者会議にご参加いただき、ありがとうございました。
サービス担当者会議の要点とケアプランを添付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

pdf形式でエクスポート eml形式でエクスポート

GroupSession Ver.4.9.8 Copyright (C) 日本トータルシステム株式会社

サービス利用票及び別表（実績）とモニタリング報告を作成し、ケアマネジャーへ返信します。

ショートメール画面



サービス事業所

The screenshot shows the 'ショートメール' (Short Mail) interface. The main area is for composing a message. The '宛先' (recipient) is 'テスト 三郎' and the '件名' (subject) is 'Re: サービス担当者会議の要点とケアプランについて'. The '本文' (body) contains the text: 'お世話になっております。個別援助計画書を作成しましたので、添付いたします。よろしくお願いたします。' Below this is a preview of the reply text. The '添付' (attach) button is highlighted with a red callout box. A secondary window titled '添付ファイルを選択してください。' (Please select an attachment file.) is shown, with a red arrow pointing to the 'ここにファイルをドロップしてください。' (Please drop the file here.) area. A blue callout box points to the file name 'サービス利用票及び別表PDF'. A red callout box at the bottom right points to the '添付' button. A red callout box at the bottom left points to the body text.

① 本文を入力します

② 「添付」ボタンをクリックすると添付ファイル選択画面が表示されます

③ 「ファイルを選択」から添付ファイルを選択するか、ドロップエリアにファイルをドロップします

サービス利用票及び別表PDF

ここにファイルをドロップしてください。

添付できるファイルサイズは2MBまでです。

④ 「添付」ボタンをクリックして確定します

宛先と件名は自動で入力されますので、本文を入力し「OK」ボタンをクリックします。

シヨートメール画面



ケアマネジャー

宛先、件名、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「OK」ボタンをクリックします

ショートメール画面



サービス事業所

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

ショートメール 「送信」ボタンをクリックします 再読込 アカウント管理 個人設定

受信 新規作成 サービス利用票及び別表について 検索

送信 戻る

送信者 テスト 四郎

宛先 テスト 三郎

Re: サービス利用票及び別表について

サービス利用票及び別表 (実績) .pdf

モニタリング報告.pdf

お世話になっております。

サービス利用票及び別表 (実績) とモニタリング報告を添付いたします。
ご査収の程、宜しくお願いいたします。

----- 返信文 -----
送信者: テスト 三郎
宛先: テスト 四郎
送信日: 2021/09/07 13:08:33
件名: サービス利用票及び別表について
マーク: 無し

>お世話になっております。
>
>サービス利用票及び別表を添付いたします。
>当月の実績をお知らせくださいますよう、お願いいたします。

確認画面が表示されますので、宛先、本文内容、添付ファイルの確認をして、間違いがなければ「送信」ボタンをクリックします

ショートメール画面



ケアマネジャー

北見市医療福祉情報連携協議会
GROUP SESSION 4

メイン ユーザ情報 スケジュール 回覧板 ショートメール チャット アンケート

テスト 四郎 ログアウト ヘルプ

再読込 アカウント管理 個人設定

ショートメール

受信 新規作成 サービス利用票及び別表について

送信 戻る

送信者 テスト 四郎

宛先 テスト 三郎

Re : サービス利用票及び別表について

サービス利用票及び別表 (実績) .pdf
モニタリング報告.pdf

お世話になっております。

サービス利用票及び別表 (実績) とモニタリング報告を添付いたします。

----- 返信文 -----
送信者: テスト 三郎
宛先: テスト 四郎
送信日: 2021/09/07 13:08:33
件名: サービス利用票及び別表について
マーク: 無し

>お世話になっております。
>
>サービス利用票及び別表を添付いたします。
>当月の実績をお知らせさせていただきますよう、お願いいたします。

[メッセージ]の送信が完了しました。
OK

「OK」ボタンをクリックします

「メッセージの送信が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

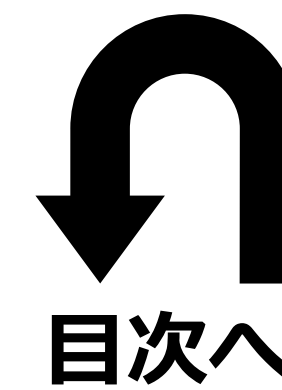
ショートメール画面



サービス事業所

返信マークが表示されていることを確認します

	送信者	件名	サイズ	日時
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス利用票及び別表について	102.2KB	2021/09/07 13:08:33
<input type="checkbox"/>	テスト 三郎	サービス担当者会議の要点とケアプランについて	125.2KB	2021/09/06 17:10:46
<input type="checkbox"/>	システム メール	[GS 回覧板] 受信通知 北見花子さまのサービス担当者会議の開催日時について	1.0KB	2021/08/30 13:42:55

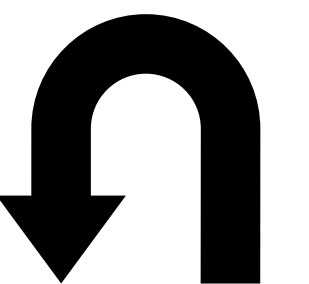


目次へ

メッセージに返信マークが表示されると完了です。

最後までご覧いただき、ありがとうございました。

GroupSessionで介護サービスの調整に挑戦してみてください！



目次へ